

初めての監査役、私はこれから始めた

Agenda

- ① 自己紹介(前職、就任の経緯、バックボーン等)
- ② 会社紹介
- ③ 機関設計(監査役(会)、監査等委員会、常勤・非常勤、会計監査人の有無等)
- ④ 引継ぎの有無
- ⑤ 監査業務の進め方(就任後の経験を時系列で。監査計画など～)
- ⑥ 会議体への参加状態(取締役会、経営会議、常務会等)
- ⑦ 業務ヒアリング(ヒアリングの対象、質問事項等)
- ⑧ 内部監査の状況
- ⑨ その他

☆ 配布資料及び発表の内容はご出席者限りにてお願いいたします

以上