

「監査役職務確認書」に関するアンケート

2019年9月12日(2019年度WG7)

*以下の該当項目の()に○を記入して下さい(複数該当の場合もOK)

1. 貴社の会社情報

- (1) 会社法上の大会社 () 大会社ではない ()
 (2) 上場会社 () 非上場会社 ()
 (3) 企業集団(グループ)の会社 () 独立系企業 ()

2. 機関設計

- (1) 監査役設置会社 () うち⇒ 監査役会設置会社 ()
 監査等委員会設置会社 () その他指名委員会設置会社 ()
 (2) 会計監査人設置会社 () 会計監査人非設置会社 ()
 (3) 取締役会 3人 () 5人以下 () 6人以上 ()
 (4) 社外取締役 () 人
 (5) 社外監査役 () 人
 (6) 内部監査部門設置 () 内部監査部門非設置 () うち⇒ 親会社が内部監査実施 ()

3. 監査役職務確認書の利用の仕方

- (1) 積極的に利用して監査役職務事項を確認している ()
 (2) 監査役職務の法令確認等が必要な時に参照している ()
 (3) ほとんど利用していない ()
 (4) 利用したことがない ()
 (5) 確認書を知らない(新任監査役で就任後、間もない等) ()

4. 監査役職務確認書の利用頻度

ほぼ毎月 () 四半期に一度程度 () 期初と期末の2回程度 () 利用なし ()

5. 3.(1)(2)とお答えの方に、その利用の仕方をお聞きします。(複数回答可)

- (1) 自らの監査職務の遂行状況を確認するために[確認事項]をチェックする。 ()
 (2) [確認事項]の項目を使って自らの監査職務のチェックはしない。 ()
 (3) [説明]など記載内容すべてをよく読んで、監査職務についての知識を得ている。 ()
 (4) 監査役会としての監査職務の遂行状況の確認のために[確認事項]をチェックする。 ()
 (5) すべての内容が当社に適合するわけではないので、必要な部分のみ活用している。 ()

6. 3.(3)ほとんど利用していないとお答えの方にお聞きします。

*ほとんど利用していない理由を自由記載でご説明ください:

【説明】()

(例)・改訂のたびに説明が長くなっており、読みにくい。

- ・非上場会社の監査役に適合する説明や参考法令をそれだけ区分して記述して欲しい。
- ・社内に監査役職務規程(監査役監査基準、監査役職務規程、監査役職務マニュアル等)がある。

7. 3. (4) 利用したことがないと答えた方にその理由をお聞きします（複数回答可）

- (1) 社内やグループ会社に監査役職務規程等または適当なチェックシートがある。 ()
- (2) 自分で独自のチェックシートを作成し利用している。 ()
- (3) 監査役職務の遂行状況を一定のフォームで確認する必要性はない。 ()
- (4) 他に利用しやすい参考図書がある。 ()
- (5) 「監査役職務確認書」は、参考にならない。 ()
- (6) その他 上記理由に当てはまらない場合、以下に自由記載をお願いします。

【説明】 ()

8. 監査役職務確認書の解説会について

- (1) 改訂点の説明だけ年に1回あればよい。 ()
- (2) 監査役確認書全体の解説を年に1, 2回して欲しい。 ()
- (3) 監査基礎講座で監査役職務確認書の解説をしてもらいたい。 ()

9. 「監査役職務確認書の利用ガイド」(2019年3月)について (複数回答可)

- (1) 当会ホームページに掲載している「監査役職務確認書利用ガイド」は参照した。 ()
- (2) 当利用ガイドを参照すれば解説会に出なくともセルフチェックが可能と思う。 ()
- (3) 当利用ガイドの内容で改善してほしいことがあれば、以下に自由記載をお願いします。

【説明】 ()

10. 「監査役職務確認書」の利用し易さを改善するためのご提言、ご意見等をお聞かせください。

【説明】 以下の空欄にご自由に記載をお願い致します（必要な場合、裏面もご利用ください）。

【回答者】 無記名でも構いません。

面談企画（11月～12月）にご協力いただける方はぜひご記入をお願い致します。

(社名) (氏名)

(連絡先/メール)

皆様、アンケート回答にご協力ありがとうございました。

以上